

ANEXO VI

EDITAL Nº 002/2012

RELAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE AO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS:

- I** - Documentos pessoais: Cédula RG e Comprovante do CPF;
- II** - Título de Eleitor e Certidão de regularidade expedida pelo TRE;
- III** - Cartão do PIS/PASEP se possuir;
- IV** - Carteira Profissional CTPS/MTE;
- V** - Reservista se possuir (se masculino);
- VI** - Carteira de habilitação (no caso de exigência do cargo);
- VII** - Comprovante de endereço atualizado;
- VIII** - Comprovação do grau de instrução e registro nos conselhos pertinentes;
- IX** - Certidão de Nascimento (se solteiro);
- X** - Comprovação do estado civil (casado, união estável etc...); CPF do conjugue.
- XI** - Certidão de Nascimento de filhos menores de 14 anos;
- XII** - Carteira de vacinação dos filhos menores e comprovante de escolaridade;
- XIII** – Certidão da Justiça Civil e Criminal; - site www.tjmt.jus.br/servicos/CertidaoNegativa/
- XIV** - Declaração de bens e valores que compõe seu patrimônio ou copia da declaração do Imposto de Renda;
- XV** - Declaração de não-acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinada pelo servidor;
- XVI** – 1 Fotos 3x4 recentes;

RELAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE PARA PESSOAS QUE JÁ TEM PASTA AO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS:

- II** - Título de Eleitor e Certidão de regularidade expedida pelo TRE;
- VII** - Comprovante de endereço atualizado;
- XIII** – Certidão da Justiça Civil e Criminal; - site www.tjmt.jus.br/servicos/CertidaoNegativa/
- XIV** - Declaração de bens e valores que compõe seu patrimônio ou copia da declaração do Imposto de Renda;
- XV** - Declaração de não-acumulação ilegal de cargo e emprego público, assinada pelo servidor;

SE MUDOU ALGUM DOCUMENTO ATUALIZAR A PASTA.